

In esecuzione della presente deliberazione sono stati emessi i seguenti mandati: N. _____ del _____ di € _____ N. _____ del _____ di €. _____ Il Ragioniere _____	COMUNE DI CALATABIANO (Città Metropolitana di Catania) DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. <u>87</u> del <u>11</u> . <u>10</u> .2016
---	---

Oggetto: Presentazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale di cui all'avviso del 06/09/2016 pubblicato dal Capo Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, con scadenza 17/10/2016.

L'anno duemilasedici, il giorno undici, del mese di ottobre ore 17,40 e segg., nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Sigg.ri:

COMPONENTI GIUNTA COMUNALE	Carica	Presente	Assente
1 INTELISANO dr. GIUSEPPE	Sindaco	X	
2 MOSCHELLA dr. ing. ANTONINO	Vicesindaco	X	
3 PONTURO VINCENZO	Assessore	X	
4 MESSINA ROSARIA FILIPPA	Assessore		X
5 DI BELLA MARIO	Assessore	X	

Non sono intervenuti i Sigg.: Rosaria Filippa.

Presiede il Sig. Sindaco.

Partecipa il Segretario Comunale dott. ssa Concetta Puglisi.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione entro riportata;

DELIBERA

di approvare la entro riportata proposta di deliberazione, con le seguenti:

aggiunte /integrazioni:

modifiche/sostituzioni :

Con separata unanime votazione, dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, 2° comma, della L.R. n. 44/91.

(1) segnare con x le parti deliberate e depennare le parti non deliberate.

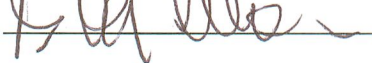
N.B. Il presente verbale deve ritenersi manomesso allorchando l'abrasione, l'aggiunta o la correzione al presente atto non sia affiancata dall'approvazione del Segretario verbalizzante.

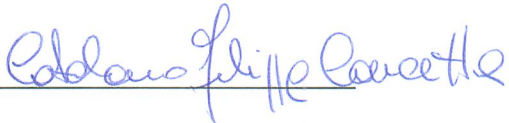
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE n. 87 del 11/10/2016

OGGETTO: Presentazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale di cui all'avviso del ~~06/06/09~~ 2016 pubblicato dal Capo Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale, con scadenza 17/10/2016

Proponente:
L'Assessore ai Servizi socio-assistenziali

Redigente : L'ufficio

Firma : 

Firma : 

VISTA la Legge n. 64/2001, istitutiva del Servizio Civile Nazionale, che ha come finalità il coinvolgimento dei giovani nella difesa della Patria mediante servizi di utilità sociale ed attraverso azioni di solidarietà, di inclusione e di partecipazione verso categorie più deboli e svantaggiate;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ufficio Nazionale per il Servizio Civile del 23 settembre 2013, recante norme sull'accreditamento degli Enti di S.C.N.;

VISTO CHE, con D.M. del 5 Maggio 2016 emesso dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, con delega alle Politiche Sociali ed al Servizio Civile Nazionale, è stato approvato il **"Prontuario contenente le caratteristiche e le modalità per la presentazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale da realizzare in Italia e all'estero, nonché i criteri per la selezione e la valutazione degli stessi"**;

VISTO il D.A. n. 1230 emesso dall'Assessorato alla Famiglia – Regione Sicilia e relativo all'approvazione dei Criteri di valutazione aggiuntivi della Regione Sicilia;

VISTO l'Avviso del 06.09.2016 pubblicato dal Capo Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale con il quale viene fissata come scadenza per la presentazione dei progetti di Servizio Civile Nazionale la data del 17.10.2016;

RILEVATE:

- la necessità di predisporre la progettazione di interventi di utilità sociale con le conseguenti attività connesse, atteso che questo Comune, allo scopo di complementare ed implementare le azioni socio- culturali e territoriali già intraprese, intende coinvolgere i volontari del servizio civile offrendo loro un'importante opportunità di crescita e valorizzazione;
- l'assenza di adeguate professionalità nella struttura organizzativa dell'ente tali da garantire l'attività di progettazione, selezione e formazione dei volontari, trattandosi di attività innovative tali da comportare il necessario supporto da parte di soggetti qualificati che abbiano approfondito e sviluppato attività specifiche in tal senso;

RITENUTO opportuno, pertanto, rivolgersi ad un professionista esterno per l'acquisizione di adeguata professionalità, allo scopo di realizzare progetti di Servizio Civile;

DATO ATTO CHE l'attività in oggetto non comporta l'espletamento di attività continuativa e che, in quanto vertente esclusivamente su singola e determinata questione, si connota per la temporaneità e specificità della collaborazione;

CONSIDERATA la natura episodica ed occasionale della prestazione professionale altamente qualificata in argomento, di modica entità economica, la quale ha ad oggetto servizi ed adempimenti istituzionali dell'ente;

VISTI

- art. 1, co. 173, della L.n. 266/05;
- l'art. 3, co. 55,56 e 57, della L. n. 244/07, come modificati dall'art. 46 del D.L. n. 112/08 convertito in L.- n. 133/08;
- l'art. 7, co. 6, del D.Lgs. n. 165/01, come modificato dall'art. 46 del D.L. n. 112/08 convertito in L. n. 133/08;
- l'art. 6, co. 7, del D.L. n. 78/10 convertito in L. 122/10;
- il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, (allegato D);

**DETTA IL SEGUENTE ATTO DI INDIRIZZO
AL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

Adottare propria determinazione a contrarre finalizzata al conferimento di incarico per l'acquisizione di collaborazione per l'espletamento di attività inerente a:

- **Progettazione** degli interventi progettuali e monitoraggio;
- **Selezione** dei candidati da avviare;
- **Formazione** specifica e generale e monitoraggio;
- **Consulenza** completa per l'avvio e la gestione degli stessi;

con riguardo alla presentazione di progetti di servizio civile.

Sottoscrivere, per quanto sopra, apposito disciplinare con l'incarico, che preveda:

- oggetto della prestazione;
- compenso;
- durata;
- luogo di esecuzione;

Assegnare all'uopo i fondi stanziati al cod. 11040319, del bilancio 2016.

Il presente verbale di deliberazione, dopo lettura, si sottoscrive.

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente Deliberazione è trasmessa :

ai Capigruppo, con nota

n. _____ del _____
L'Addetto

Il presente atto è stato
pubblicato all'Albo,
dal _____
al _____,
con il n. _____
del Registro pubblicazioni.

Il Messo Notificatore

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo Notificatore, che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 11 della L.R. n. 44/91 e ss. mm. ed ii., dal _____ al _____, e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

li

IL SEGRETARIO COMUNALE

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA:

- a) ai sensi dell'art. 12, comma 1 - 2, della L.R. n. 44/91.
(1) Cancellare ciò che non interessa.

Dalla Residenza Municipale, li 11.10.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

La presente deliberazione è stata trasmessa per
l'esecuzione all'Ufficio: _____

li _____

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria